Uzupełnienie pola: Placówka w deklaracjach.

Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia nr 60/2010/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 27 września 2010, świadczeniodawca za pomocą posiadanej przez siebie aplikacji zobligowany jest do przekazywania danych, których opis znajduję się na stronie 7 dokumentu:

dekl-poz		1-n		Dane dotyczące deklaracji podstawowej opieki zdrowotnej złożonej przez świadczeniobiorce	
	id-dekl	1	do 10 cyfr	Identyfikator deklaracji	Atrybut techniczny jednoznacznie identyfikujący złożoną deklarację w ramach systemu informatycznego świadczeniodawcy.
	data-zloz	1	data	Data złożenia deklaracji wyboru	
	id-kom- org	1	3 lub 4 cyfry	Identyfikator komórki organizacyjnej, w której złożono deklarację	Część VII kodu resortowego. Jeśli nie nadano, to należy przekazać "000"

Oznacza to, że jeśli świadczeniodawca nie określił wartości w polu: Placówka znajdującego się w Deklaracji to, do OWNFZ zostaje przesłana informacja: id-kom-org='000'.

Mogą się Państwo spotkać z walidacją zaistniałą po stronie OWNFZ od dnia 01.11.2010, która będzie informować o nieprawidłowym kodzie resortowym cz. VII w przesłanych deklaracjach. Odpowiedz tą należy zinterpretować w następujący sposób: mimo iż dopuszczalne jest przekazywanie kodu:id-kom-org='000' systemy OWNFZ wymagają uzupełnienia w przesyłanych deklaracja kodu resortowego cz. VII znajdującego się w przekazanej umowie elektronicznej.

Na ewentualność wystąpienia sytuacji wymuszającej uzupełnienie kodów resortowych cz. VII w przesyłanych deklaracjach, w aplikacji mMedica znajduje się funkcjonalność pozwalająca na uzupełnienie wymaganego pola w sposób zbiorczy. Instrukcja wykorzystania funkcjonalności krok po kroku została zamieszczona poniżej:

- 1. Przejść w Zarządzanie-> Konfiguracja -> Konfigurator
- 2. W sekcji Deklaracje zaznaczyć pole: Wymagaj placówki w deklaracjach:

Konfiguracja	
Podstawowe Ogólne Ewidencia dan	Deklaracje POZ
Rozliczenia <mark>Deklaracje</mark> Dodatkowe	<ul> <li>Medycyna szkolna w liście deklaracji</li> <li>Ostatni dzień okresu sprawozdawczego:</li> </ul>

- 3. Zapisać dokonane zmiany poprzez przycisk: Zatwierdź.
- 4. Przejść w zakładkę: Deklaracje
- 5. Wykorzystując filtry dokonać zawężenia deklaracji do interesujących nas pozycji:

Wyszu	ukiwanie zaawansowane 🛛 🚷	9	Lista	deklaracji					
Szuka	<u>)</u>				7.42.007		1		
Nazw	iisko i imię / PESEL:	B	ID	Nr instalacji	Data zołoszenia	Nazwisko i imię	Status deklaracji	Lista aktywna	Personel
Płeć:									
Data	urodzenia od - do:	>							
	· ·	1 -							
ID pa	icjenta:								
	***								
Lista	aktywna:	-							
	*								
State	ıs deklaracji:								
0	···· złożona	] -							
Data	złożenia deklaracji od - do:	-							
	· ·								
Data	wycofania deklaracji od - do:	-							
	× ×								
Pers	onel:				1000000000000				
	***								

Wyszukiwanie zaawansowane		1 :	a daklavaa				AD	
Szukaj 😵		LISU	a deklarac					
Szukaj szczegółowo 🏾 🎗	2	ID	Nr instalacji	Data	Nazwisko i imię	Status deklara	racji Lista aktywna	Personel
Szkoła:	H		1	2910320110		4		
Typ szkoły:	-							
	2							
Klasa: Symbol klasy:								
Profilaktyka fluorkowa:								
• Wył. C Tak C Nie								
OW NFZ:	-							
Discoules	1							
riacowka.	-							
Etatur andoniarranan								
···	-							
ID deklaracji:	-							
Status eksportu:	1	1						
Status werylikacji:								
Weryfikacja po dacie:								
Dekl. jest podstawą płatności								
C Wył. C Tak C Nie								
Zastosuj Wyczyść								

- 6. Wybrać przycisk: Zastosuj, aby aplikacja dokonała zawężenia do pozycji spełniających założenia określone w filtrach
- 7. Wykorzystując Menu znajdujące się w górnej części aplikacji wybrać: Czynności dodatkowe-> Uzupełnianie danych w deklaracjach

Numer instalacji:   Zakres modyfikacji   Zaznaczone pozycje (1)   wszystkie deklaracje (877)     Personel   Status PESEL   Status PESEL   Image: Status PESEL
Zakres modyfikacji   C zaznaczone pozycje (1)   C wszystkie deklaracje (877)     Personel   Status PESEL   Image: Status Pesel
C zaznaczone pozycje (1)   C wszystkie deklaracje (877)     Personel   Image: Status PESEL   Image: Status PESEL   Image: Placówka   Image: Image: Image: Status PESEL
• wszystkie deklaracje (877)     Personel   • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
Personel
Status PESEL
Status PESEL
Placówka
Placówka
Kapitacja —————
Kategoria podpiecznego
Szkoła
Typ szkoły
Profilaktyka fluorkowa
🗖 🧉 Tak 🤅 Nie
Rok szkolny ———— Klasa ————— Symbol klasy ———
Zatwierdź (F9) Wyjście (Alt-F4)

- 8. Określić zakres modyfikacji
  - a) Zaznaczone pozycje (pozycje, zaznaczone ręcznie)
  - b) Wszystkie deklaracje (deklaracje, które zostały zawężone poprzez filtr)
- 9. Określić Placówkę jaka ma zostać uzupełniona w deklaracjach poprzez wybranie jej ze słownika:

C zaznaczone poz	μ zycje (1)
Wszystkie dekia	aracje (877)
Personel	
Status PESEL	
Placówka	
Kapitacja ———	F Komórki organizacyjne 2010 🔀
	Kod lub nazwa: 🔽 Tylko aktualne Znajdź (F3)
Kategoria podpiec	Z planu umów na okres od:
Szkoła ———	
	GINE10 GINEKOLOGICZNA
Typ szkoły ——	OKUL10 OKULISTYCZNA
Profilaktyka fluor	
🗖 🔍 Tak 🔍	
Rok szkolny	
	Dodaj do preferowanych Wybierz (F4) Wyjście Ustawienia

- 10. Wybrać przycisk: Wybierz
- 11. Wybrać przycisk: Zatwierdź, który wyświetli komunikat:

	mMedica	
	?	Czy na pewno przypisać zaznaczone pozycje wybranym deklaracjom?
		Tak Nie
12.	Wybranie p	przycisku: Tak, wywoła weryfikację przeprowadzonych działań i wyświetli komunikat:
	mMedica	× × × × × × × × × × × × × × × × × × ×
	?	Przed wykonaniem operacji zbiorczego uzupełniania deklaracji warto wykonać kopię zapasową bazy danych. Przeprowadzana operacja jest nieodwracalna, czy na pewno wybrane są właściwe deklaracje ?
		Tak Nie

13. Wybranie przycisku: Tak, aktywuje mechanizm uzupełniania deklaracji, którego zakończenie zostanie podsumowane informacją:

mMedica	×І
Podsumowanie	
Ilość deklaracji: 877 Uzupełnione deklaracje: 877 Deklaracje nie zmienione: 0	
(OK)	

14. Uzupełnione deklaracja należy ponownie przesłać do OWNFZ, poprzez Komunikacja-> Eksport danych > Deklaracje POZ.